



T.C  
BAŞISKEKE KAYMAKAMLIĞI  
SEYMEN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



# 2019-2023 STRATEJİK PLANI



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ülusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve yöneticileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Seymen İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. Yönetici ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Seymen İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Okul Müdürü**

**Yalçın KANYILMAZ**

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>18</b>
MİSYONUMUZ .....	18
VİZYONUMUZ .....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	19
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>20-28</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	20-21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	22-24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	25
TEMA IV: OKUL VELİ İŞBİRLİĞİ.....	27
TEMA V: ÖZEL EĞİTİME İHTİYACI .....	28
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>279</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>.....</b>

## BÖLÜM 1: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yalçın KANYILMAZ	Okul Müdürü	Ali ERTEKİN	Müdür Yardımcısı
Ali ERTEKİN	Müdür Yardımcısı	Sacip AKBAŞ	Öğretmen
FERİDE KIRAN	Öğretmen	Mehmet ÇETİN	Öğretmen
Derya KURT	Okul Aile Birliği Başkanı	Arzu KURAL	Öğretmen
Ayşegül KARABALDIR	Okul Aile Birliği Üyesi	Tuba ATA	Öğretmen
		AYSUN TÜRKOĞLU	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1987 yılında MANNESMAN Boru Fabrikası tarafından yaptırılarak milli eğitim müdürlüğü bünyesinde Bahçecik Seymen 8. Boru İlköğretim Okulu olarak 8 derslikle eğitim öğretime başlamıştır. 2018 yılında yeni binasına taşınan okulumuz yeni ismi olan Seymen İlkokulu olarak değişmiştir. Okulumuz 1.Müdür,1 Müdür yardımcısı 21 öğretmen, ,5 hizmetli olarak eğitim öğretim hizmeti vermektedir. 257 erkek, 231 kız öğrenci olmak üzere toplam 488 öğrencimiz vardır. Okulumuzun 5210 metrekare kullanım alanı vardır. Okulumuzun finansman kaynakları: Okul aile birliği gelirleri ve hayırsever katkılarıdır.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar almıştır.

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır.

Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır.

Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır.

Okulda veli, çevre okul işbirliği sağlanmaya çalışılmaktadır. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir.

Planlı okul gelişim modeli ve TKY uygulamaları kapsamında TKY felsefesine ve ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili bir şekilde yürütülür. OGY yoluyla çalışmalarda eğitime taraf olan herkes temsil edilir. Okul çalışmalarında ekip çalışması benimsenir.

Her öğretmen eğitim teknolojisini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır. Sınıflarımızda akıllı tahta destekli eğitim verilmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: BASŞİSKELE			
Adres:	Seymen Mah. Barbaros Hayrettin Paşa Cad. No:1	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://basiskeleseymenilkokulu.meb.k12.tr/tema/ileti_sim.php">http://basiskeleseymenilkokulu.meb.k12.tr/tema/ileti_sim.php</a>		
Telefon Numarası:	0 (262) 343 22 43	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	700614@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://basiskeleseymenilkokulu.meb.k12.tr">http://basiskeleseymenilkokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	700614	Öğretim Şekli:	Tekli Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2018		Toplam Çalışan Sayısı	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	231	Öğretmen Sayısı	Kadın	21
	Erkek	257		Erkek	3
	Toplam	488		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25,6
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 8
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		: 172 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 7

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	3	19	22
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	-	1	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>6</b>	<b>23</b>	<b>29</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	23	Konferans Salonu	X	
Derslik Alanları (m2)	50	Çok Amaçlı Saha		X
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Kütüphane	X	
Şube Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2) (toplam)	30	Bilgisayar Laboratuvarı		X
Öğretmenler Odası (m2)	63	İş Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	623	Beceri Atölyesi	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5130	Pansiyon		X
Okul Kapalı Alan (m2)	3738			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	140			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	24			



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Okul Öncesi	27	23	50
1	62	74	136
2	58	72	130
3	42	39	81
4	46	45	91
<b>TOPLAM</b>	<b>231</b>	<b>257</b>	<b>488</b>

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	12	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	24Mbps

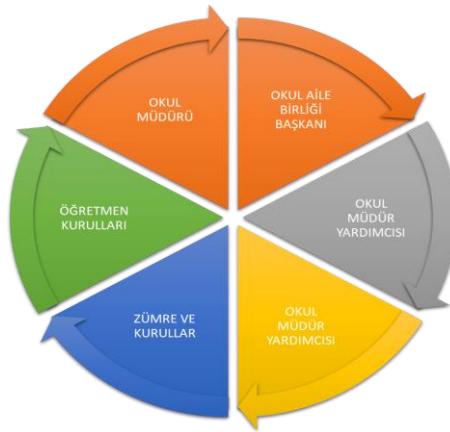
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	16.644,33	2.791,95
2017	32.528,8	13.888,12
2018	64.646,00	82.387
2019	145312	83976

## PAYDAŞ ANALİZİ

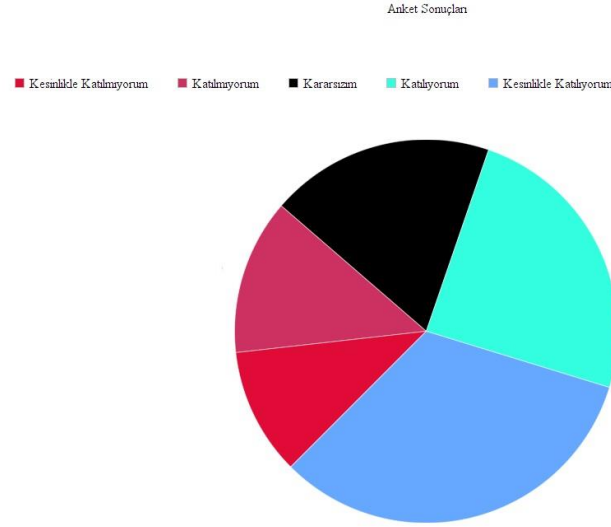
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:



## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Seçilen örneklem dâhilinde öğrencilere uygulanan memnuniyet anketi sonuçları analiz edilerek plana yansıtılmıştır.

### Okul hakkındaki genel memnuniyet düzeyi:



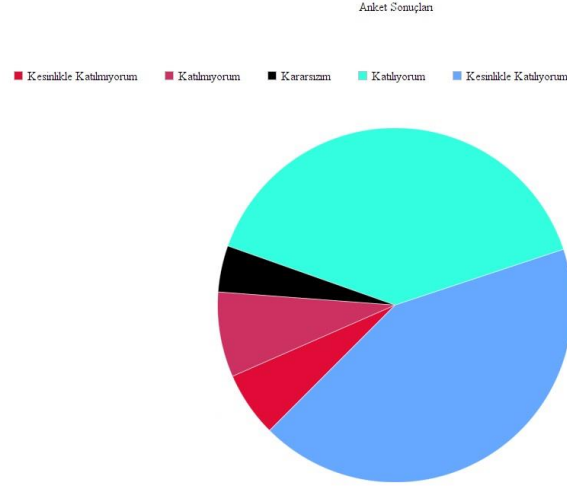
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenlerim iyi eğitim almam için çaba göstermektedir. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. Okulumda öğrenciler kendi istek, ilgi ve yeteneklerine göre öğrenci kulüplerini tercih ederler. Okulumun bir parçası olmaktan mutluluk duyarım. Okulumda güvenlik önlemleri alınır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumda eğitim öğretim uygulama alanları (derslik, atölye, laboratuvar vb.) yeterli donanıma sahiptir./değildir. Okulumun temizlik ve hijyen hizmetlerinden memnunum. /değilim. Okulumun kantin hizmetlerinden memnunum./değilim. Okulum il ve ulusal alanda başarılar kazanır./kazanma

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Kurumda görev yapan öğretmenlerce yanıtlanan öğretmen memnuniyet anketi sonuçları analiz edilerek plana yansıtılmış

### Okul hakkındaki genel memnuniyet düzeyi:



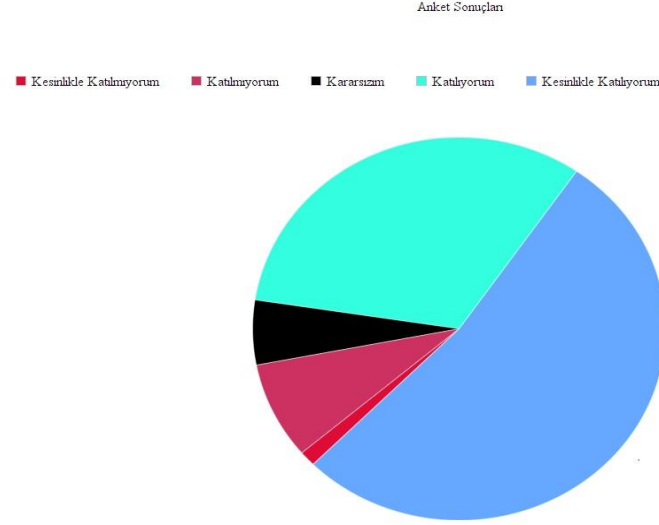
Yapılan özdeğerlendirme anketleri sonuçlarına göre “Öğretmenlerimizin – Çalışanlarımızın ” belirgin görüşleri aşağıdadır. Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okul zümre başkanı ile iletişim kurarım. Kurum yöneticileri ve çalışanları birbirleri arasında iletişim kurar. Yöneticilerimiz, okulda ekip çalışmalarını destekler. Özlük işlemleri zamanında yapılır. Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Kurumumda kurumunla ilgili kararlar alınırken fikrim alınır./alınmaz. Kurum çalışanlarına sağlanan sosyal alan ve hizmetler yeterlidir./ değildir. Kurumumuz çalışanlarının diğer yeteneklerini tanır./yeterince tanımaz. Kurumumda yapılan çalışmalar zamanında takdir edilir./ edilmez Kurumum yaptığım iş ile alakalı araç gereci sağlar./ yeterince sağlamaz.

## Veli Anketi Sonuçları:

Seçilen örneklem dâhilinde velilere uygulanan memnuniyet anketi sonuçları analiz edilerek plana yansıtılmıştır.

**Okul hakkındaki genel**

**memnuniyet düzeyi:**



Yapılan özdeğerlendirme anketleri sonuçlarına göre “Velilerimizin” belirgin görüşleri aşağıdadır. Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenlerle ve okul idaresiyle ihtiyaç duyduğumda görüşebilirim. Okulun bir parçası olmaktan mutluluk duyarım. Okul öğrenci işleri (devam-devamsızlık, geçme-kalma, alan seçimi vb.) ve işleyişi ile ilgili bilgilendirme yapar. Okul çevre ve toplum tarafından bilinen bir okuldur.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumun temizlik ve hijyen hizmetlerinden memnunum. /değilim. Okulumun kantin hizmetlerinden memnunum./değilim. Okul fiziki şartları, birimleri ve donanımı ile ilgili bilgilendirme yapar./ yeterince yapmaz Okul ihtiyaçlar doğrultusunda veli eğitimi yapar./yeterince yapmaz

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Disiplin problemlerinin az olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması</li><li>• Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması</li><li>• Yardımcı personelin yeterli olması</li><li>• Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi</li><li>• Girişimci personelin olması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bilişim altyapısının olması ve kullanılması</li><li>• Güvenlik kameralarının olması</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması</li><li>• Öncü çalışmalara sahip olması</li><li>• Kurum kültürüne sahip olması</li><li>• Her branşta yeterli sayıda öğretmen bulunması</li><li>• Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması</li></ul>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okuma alışkanlığının az olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuzda rehber öğretmen sayısının yetersiz olması</li><li>Personel aidiyetinin istenen düzeyde olmaması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulun spor salonunun olmaması</li><li>Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması</li><li>Kütüphanedeki kitap sayısının az olması</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılmaması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>Mezunlar ile ilişkilerin yetersizliği</li></ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>Bakanlık 100 günlük eylem planlarındaki ekonomik kazanımlar</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin az olması,</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>. Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,</li><li>MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri</li></ul>
Ekolojik	,

## Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akademik alanda küresel rekabet baskısı,</li><li>• Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama</li><li>• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi</li><li>• Mezunlarla iletişimin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama</li><li>• Okul-veli –öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması</li><li>• Bölgenin sürekli göç alması, ilgisiz veli profili, kozmopolitik aile yapısı, çalışma saatlerinin çok fazla olması nedeniyle aile içi geçirilen vakit azlığı</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyenin düşük olması</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik</li></ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okullaşma oranları
2	Yabancı uyruklu öğrencilerin dil ve uyum sorunları
3	Özel eğitim
4	Sürekli devamsız öğrenciler

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sosyal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranları
2	Güncel eğitim materyalleri eksikliği
3	Okuma alışkanlığı
4	Ortak sınav başarıları

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Atölye, laboratuvar vb. bölümlerin ihtiyaç sebebi ile dersliğe dönüştürülmesi
2	Okul kütüphanesindeki kitap sayısı ve çeşitliliği
3	Sınıf kitaplıklarındaki kitap sayısı ve çeşitliliği
4	Personelin mesleki ve kişisel gelişimi
5	Veli memnuniyet oranları

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı; yarının Türkiye ve dünyasının toplum hayatına yön verebilecek ülkesini yürekten seven bilimi yol gösterici olarak benimseyen; kendisi ve toplum ile barışık gençler yetiştirmektir.

### **VİZYONUMUZ**

Mevcut imkân ve teknolojiyi kullanarak öğrencilerimizi en üst derecede başarılı kılmak eğitimin ve öğrenmenin zevkini tattırıp kişisel özellik ve yeteneklerini fark ettirerek bir üst kuruma yollamaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2- Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3- Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4- Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 5- Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 6- Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7- Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8- Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
- 9- Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 10- Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 11- Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- 12- Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

**Stratejik Amaç 1.1:** Bütün bireylerin eğitim ve öğretime erişmesini sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.1:** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	84	85	87	90	92	82
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3	%1.6	%1.9	%1.8	%1.4	%1
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	6	5	4	3	2	1
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	02 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okul öncesi okullaşmayı artırmak için yerel yönetimlerle işbirliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2 Ağustos-15 Eylül
1.1.3	Okul veli işbirliği sağlanarak öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımları artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Uyum Haftası (Eylül)
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	25 Eylül- 25 Ekim
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Müdür Yardımcısı	2020-2023

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin, nitelikli bireyler olabilmesi için sunduğumuz eğitim öğretim hizmetinin kalitesi artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1** Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	72	75	76	77	78	80
PG.2.1.2	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	6	7	8	9	10	13
PG.2.1.3	Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (4. Sınıf)	4.4	4.5	4.6	4.6	4.6	4.7
PG.2.1.4	Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	25	28	30	32	35	40
PG.2.1.5	Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	8	10	12	15	18	25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmeni	Eylül-Haziran
1.1.2	Sınıf ve okul kütüphaneleri zenginleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
1.1.3	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.4	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılabacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ocak- Haziran

**Stratejik Hedef 2.2** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	52	55	60	66	72	80
PG.2.2.2	Rehberlik toplantılarına katılan veli oranı (%)	32	38	43	48	55	60
PG.2.2.3	Yapılan ev ziyareti sayısı	72	80	85	92	98	100
PG.2.2.4	Yapılan ortak yazılı sınav sayısı (4. Sınıf)	2	3	3	4	4	4

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İYEP kurslarının amacına yönelik uygulanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.2	Rehberlik faaliyetlerinin aktif olarak yürütülmesi sağlanacaktır.	Rehber Öğretmen	2019-2023
1.1.3	Oluşturulan program dâhilinde ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı- Öğretmenler	Şubat-Haziran 2019
1.1.4	Ölçme ve değerlendirme uygulamalarına işlerlik kazandırılacaktır.	Müdür Yardımcısı-Öğretmenler	Şubat-Haziran



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Sunduğumuz hizmetin niteliğini artırmak için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Amaç 3.1:** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan öğretmen sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.3.1.2	Hizmetiçi eğitim alan öğretmen oranı (%)	5	7	8	9	10	12
PG.3.1.3	Veli memnuniyet oranı (%)	52	55	62	68	75	79
PG.3.1.4	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	0	500	700	900	1300	1500
PG.3.1.5	Veli maddi katkı oranı (%)	42	45	50	60	70	75

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İletişim kaynaklarını etkin kullanarak, personelin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik eğitimlerden haberdar olması sağlanacaktır	Okul Yönetimi	2019-2023
1.1.2	Personelin; kişisel ve mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla eğitim, toplantı ve konferanslara katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	2019-2023
1.1.3	Velilere yönelik sosyal faaliyet düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.4	Kurumun fiziki yapısının iyileştirilmesi için hayırseverlerle irtibata geçilecektir.	Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.5	Velilerimizin maddi bağış yaparak okulumuza destek olması sağlanacaktır.	Okul Personeli	2019-2023

## TEMA IV: OKUL – VELİ İŞBİRLİĞİ

Stratejik Amaç IV. Okul Aile Birliğini daha işler hale getirerek okul-veli işbirliğini daha etkin ve güçlü bir duruma getirmek.

Stratejik Hedef 5.1 Okul- Veli işbirliğini güçlendirmek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.1	Veli eğitim seminerleri düzenlemek	2	2	3	3	4	4
PG.4.1.2	Okul Aile Birliği toplantıları yapmak	5	7	8	9	10	12
PG.4.1.3	Veli toplantıları yapmak	1	2	3	4	5	6

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli eğitim seminerleri düzenlenerek velilerimiz bilinçlendirilecek.	Okul Yönetimi	2019-2023
1.1.2	Okul Aile Birliği toplantıları yaparak yönetime katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	2019-2023
1.1.3	Velilere yönelik sosyal faaliyet düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı	2019-2023

## TEMA V: ÖZEL EĞİTİME İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİLER

Stratejik Amaç 5. Özel eğitim öğrencilerinin diğer öğrencilerden farklı olmadıklarını hissettirmek.

Stratejik Hedef 5.1 Özel eğitimdeki öğrencilerimizi topluma kazandırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.1	Veli eğitim seminerleri düzenlemek	0	1	2	2	2	3
PG.5.1.2	Öğrencilere seminer düzenlemek	0	1	2	2	2	3
PG.5.1.3	Çocukları yaşlılarıyla kaynaştırmak	1	2	3	4	5	6

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli eğitim seminerleri düzenlenerek velilerimiz bilinçlendirilecek.	Rehber Öğretmen	2019-2023
1.1.2	Öğrenciler bilinçlendirilecek.	Rehber Öğretmen	2019-2023
1.1.3	Öğrencilere yönelik sosyal faaliyet düzenlenmesi	Sınıf Öğretmenleri	2019-2023

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	60.000	80.000	80.000	80.500	81.500	83.000
<b>TOPLAM</b>	<b>60.000</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>80.500</b>	<b>81.500</b>	<b>83.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.